**Zápis z 2. zasedání ŠKOLSKÉ RADY při ZŠ a MŠ Valeč**

**ze dne 9. 9. 2014**

Schůze byla zahájena v 17:00 hod

Přítomni:

Členové ŠR: M. Andrášová, P. Jordan, L. Kohoutová, S. Kohoutová, N. Palátová, M. Heřmanová, J. Fučík

Omluveni: V. Pavlíček, P. Masopust,

Hosté přizváni k příslušným bodům jednání: Mgr. Jan Nešpor, Ing. Miroslav Chládek

**Program schůze:**

1. Návrh programu jednání
2. Volba zapisovatele a určení ověřovatele zápisu
3. Volba místopředsedy ŠR
4. Tvorba a schválení informačního dotazníku pro rodiče žáků ZŠ Valeč
5. Úvodní slovo pana ředitele
6. Projednání otázek, které obdržela ŠR od rodičovské veřejnosti, zaměstnanců školy a členů obecního zastupitelstva s ředitelem školy
7. Projednání způsobu schválení výroční zprávy ZŠ a MŠ Valeč za období 2013/2014
8. Různé
9. Diskuze
10. Návrh programu jednání přednesla předsedkyně školské rady M. Andrášová. Program byl schválen jednomyslně.
11. Zapisovatelem schůze byl navržen a schválen Mgr. P. Jordan. Ověřovatelkou Mgr. L. Kohoutová.
12. Členové školské rady navrhli jako kandidáta na místopředsedu ŠR pana Petra Masopusta. Ten v přípravných jednáních kandidaturu přijal. Hlasování se zúčastnilo 7 přítomných členů školské rady. Místopředseda byl zvolen jednomyslně.
13. ŠR projednala návrh na vytvoření informačního dotazníku, který by jí sloužil jako zpětná vazba ze strany rodičů. Tento návrh rada schválila a projednala jednotlivé body tohoto dokumentu. Konečná verze dokumentu byla schválena jednomyslně. Dotazník bude předán rodičům na třídních schůzkách v listopadu.
14. ŠR byla p. ředitelem Mgr. J. Nešporem seznámena s novým zástupcem ředitele Ing. Miroslavem Chládkem.

Pan ředitel podal stručnou informaci o počtech žáků ve škole, představil nová jména v učitelském sboru a dotkl se situace, týkající se budování nové učebny přírodovědných předmětů a s tím souvisejícím jednáním s obcí.

ŠR byla seznámena s novou organizací práce ve školní družině. Ta musí být díky velkému počtu žáků v určitých časových úsecích posílena a rozdělena do dvou oddělení. Činnost druhého oddělení v této době zajišťují učitelé 1. stupně.

V diskuzi ŠR s panem ředitelem přednesla předsedkyně ŠR tyto dotazy a připomínky rodičů, zaměstnanců školy a obecního zastupitelstva:

* prostorové podmínky a vybavení, informace a organizace v době rozdělení družiny do dvou oddělení,
* požadavek na aktualizovaný informační systém pro rodiče ve vstupních prostorách školy,
* včasné informace (začátek školního roku) o nejdůležitějších akcích školy (třídní schůzky, lyžařský výcvik, celoškolní výlety vč. zahraničních, přijímací řízení, prázdniny, ředitelská volna ...),
* učebnice fyziky pro 9. ročník, učivo v 9. ročníku,
* organizace a vytvoření podmínek k realizaci kroužků, zejména těch rodiči nejvíce žádaných,
* možnost platby za pobyt v družině s podmínkou, že vybrané finance budou bezvýhradně použity na vybavení a rozvoj družiny,
* pohyb žáků mimo školu v tzv. hodinových přestávkách, nevhodnost návštěv benzínové pumpy za hlavní silnicí na Třebíč z hlediska bezpečnosti i možného rozšiřovaní psychopatologických jevů (kouření, antisociálního chování, apod.)
* požadavek na jasné určení úředních hodin vedení školy a ekonomického úseku,
* požadavek na včasné informace ze strany třídních učitelů některých tříd.

Pan ředitel se k jednotlivým bodům vyjádřil a spolu se školskou radou se v některých bodech dohodli na možných řešeních.

1. Zákonnou povinností ŠR je schvalování některých dokumentů. V této souvislosti bylo navrženo, aby výroční zpráva za školní rok 2013/2014 byla po jeho předání ředitelem školy předsedkyni ŠR (včetně zapracovaných připomínek z 1. zasedání - viz body 5, 6, 7 zápisu) možná schválit školskou radou elektronickou cestou. S touto možností rada, za předpokladu splnění všech daných podmínek, souhlasí.

Schůze byla ukončena v 19:45 hod.

Další schůze bude svolána dle aktuální potřeby, nejpozději však 15. ledna 2014.

 Ve Valči, 20.9.2014 Zapsal: Petr Jordan

Ověřovatel:…………………………… předseda ŠR:……………………………